

研究集会発表者各位

東北地理学会

研究集会発表要旨の作成と提出について

発表者には、会誌「季刊地理学」に掲載する発表要旨を提出していただきます。下記に従って予め作成の上、研究集会企画開催者を通じて学会事務局（tgajim@gmail.com）まで提出して下さい。

1. 会誌刷り上がり 1 頁分（図表を含む。文字のみの場合 1,500 字）以内とする。これを越える場合、編集委員会が（図表掲載の可否を含めて）原稿の調整を行うことがある。
2. A4 用紙，縦置き，横書きとし，ワープロ使用の場合は，行数および 1 行あたり字数は読みやすいよう標準的な設定（最大で 40 字×40 行程度）とすること。手書きの場合は，横書き原稿用紙に浄書すること。
3. 1 行目に発表題目，2 行目に発表者名（所属）を明記すること。
4. 英文の発表題目をあわせて付することができる。その場合，発表者名のローマ字表記を付すこと。英文は，発表者の責任において，語学的に吟味されたものであること。
5. 図表を付す場合は（図表いずれか 1 枚まで）刷り上がり 1/4 頁以内とし，1/4 頁が約 400 字に相当することを考慮して本文の長さを調節すること。
6. 図はそのまま製版できるよう，フォントの大きさなどを考慮すること。図は原則として横幅 7 cm に縮小印刷する。表は別途組版するので細か過ぎる表は避けること。また，図表には必ずタイトルを付けること。
7. ワープロ使用の場合は，Microsoft Word でファイルを作成すること。

研究集会発表要旨冒頭部分の表記例：

1990 年代の工業従事者の減少にみる東北地方の工業化の特質

日野正輝（東北大）

Masateru HINO: Processes of Industrialization in the Tohoku Region with Special Reference to Decrease of Employment during the 1990s